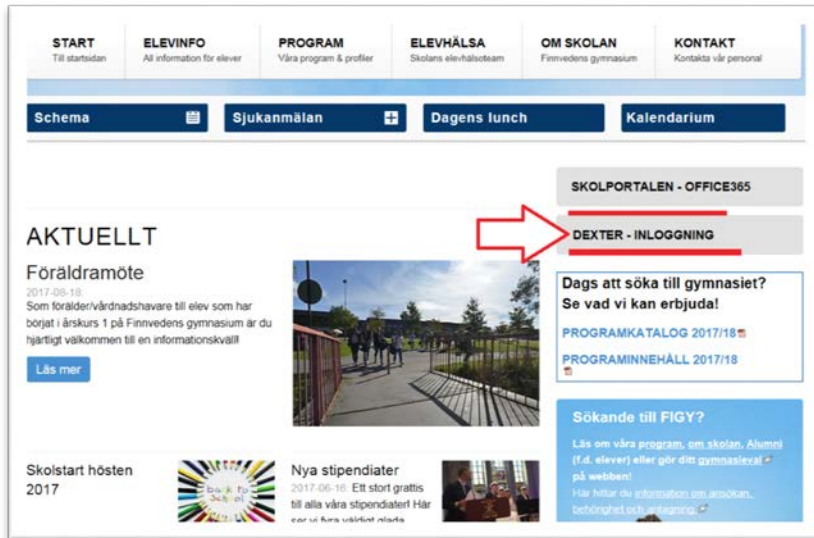


# Handledning till Dexter för elever vid Finnvedens gymnasium

För att logga in i Dexter går du till [www.figy.se](http://www.figy.se). Du hittar då en genväg till Dexter i menyn till höger under fliken Skolportalen.



The screenshot shows the website's navigation bar with tabs: START, ELEVINFO, PROGRAM, ELEVHÄLSA, OM SKOLAN, and KONTAKT. Below this is a secondary menu with buttons for Schema, Sjuknämnan, Dagens lunch, and Kalendarium. A red arrow points to the 'DEXTER - INLOGGNING' link in the 'SKOLPORTALEN - OFFICE365' section. Other visible content includes 'AKTUELLT' with a 'Föräldramöte' announcement and 'Nya stipendiater'.

Logga in med ditt användarnamn och lösen. Om du har flera barn i skolan kan du välja ett av dem genom att klicka på namn i listan.



The screenshot shows the Dexter login interface. At the top, there are navigation links for 'Hjälp', 'Kontohantering', and 'Om Dexter'. The main content is divided into sections:
 

- ::Välkommen**: 'Välkommen till Dexter - din personliga betjänt' with a photo of three students.
- ::Logga in**: A login form with fields for 'Användarnamn:' (containing '900815ac') and 'Lösenord:' (containing '\*\*\*\*\*'). A 'Logga in' button is to the right. A box highlights the text 'elevers inlogg och lösen'.
- ::Genvägar**: A section for selecting a school activity ('Verksamhet:') with a dropdown menu set to 'Kommun'.

 At the bottom, there are links for 'Ansök om konto till Dexter SKOLA' and 'Glömt lösenord till Dexter SKOLA'.



**Klasslista** Här visas elevens klasslista.

**Schema – elev** Här visas elevens schema – vecka för vecka.

**Frånvarolista** Här visas elevens totala frånvaro per termin.

**Anmäl frånvaro** Här anmäls t ex sjukdom på morgonen (helst innan lektionerna börjar). Välj Orsak: Anmäld frånvaro. Här kan man också anmäla t ex 2 dagar direkt om man vet det innan. När man har klickat Spara får man upp en rad som bekräftar.

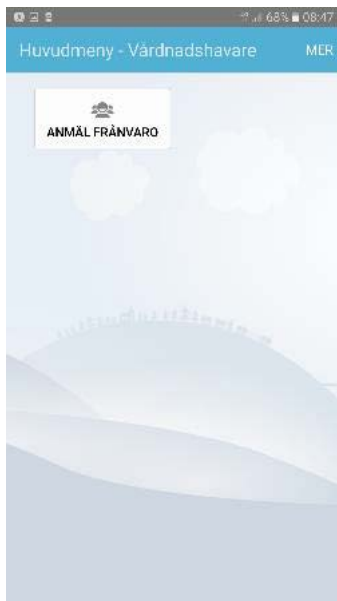
**Studieplan** Elevens individuella studieplan

## Frånvarorapportera via Dexter-appen (mobilen)

Här skriver du in ditt användarnamn och lösenord samt väljer Värnamo i listan med kommuner och trycker logga in.



När du loggat in ser det ut så här.  
Tryck på anmäl frånvaro



Då kommer det se ut enligt nedan. Ditt barns namn kommer att synas där det nu står Camilla Test. För att anmäla hela dagen boka i rutan ”hela dagen”, gäller de mellan vissa tider fyll i tiderna och datum. När du är klar, tryck på skicka.

